

ご入居者様用 解約の際の注意点

解約の予定が決まりましたら、早急に解約のご連絡を下さいますようお願い致します。

(ご連絡を頂いた日から、**最低1ヶ月は賃料が発生致します**のでご注意ください。)

朝日不動産ホームページ(下記のURL)からもご解約の手続きが可能です。

解約フォームはコチラから ⇒ <http://www.asahi.ac/resident/contact/cancellation.html>

尚、ご連絡に先立ち、お手元にある建物契約書を再度ご確認ください。

(違約金、解約予告期間、解約月の家賃の日割り・月割り、定額精算等の記載があります。)

～ 解約に際しての注意事項(必ず最後までお読みください) ～

□解約受付後の変更(解約キャンセル、解約日の延期等)については基本的に受付できませんのでご注意ください。

□ライフライン(電気・水道・ガス)・インターネット通信・CATV等は、入居者様の方で停止手続きをして下さい。

(退去立会がある場合は、立会日まで電気を通し下さい。)

□退去時は部屋内に残置物がないようお願い致します。**万が一残置物がある場合は、実費処理費がかかります。**

また、通常のゴミ置き場には、粗大ごみ及び大量のゴミは置いて行かないで下さい。

回収されず残されたものについても実費処理費がかかります。

・ゴミ処理のお問い合わせ先: 富山市・・・076-462-1187(076-429-3121)

(詳しくはゴミ出しガイドをご覧ください)

高岡市・・・0766-22-2144

射水市・・・0766-55-2730

ハリタ金属株式会社(民間)・・・0766-64-3516

□退去立会について、法人契約の場合は、退去立会があります。

・個人契約の場合は、立会なしが基本となりますが、ご希望があれば、対応致します。

退去立会なしの場合は、ご退去時に弊社本社又は店舗まで部屋及びトランクルーム等の鍵(複製含む)をご返却下さい。

・エアコン等の備付設備の取扱説明書は、お部屋に置いておくようお願い致します。

・退去立会日時の連絡は、解約日の7日前までにご連絡願います。

・立会時間については、水曜日を除く10:00～16:00の間で受付しています。

・鍵の返却は解約日までに返却をお願いします。万が一解約日を経過したのちに返却となった場合は、契約書条文を基に経過した分の日数に応じて遅延損害金を請求させていただきます。又、鍵返却が無い場合は、シリンダー交換費用のご負担をお願いします。

・立会希望なしの場合、後日弊社担当がお部屋内を確認させて頂き、賃貸借契約書及び国土交通省住宅局「原状回復にかかるガイドライン」により精算させていただきます。

□敷金等の精算について、解約日より60日以内を予定しています。予めご了承下さい。

・原状回復の精算については、その他精算項目等がある場合、それらと併せて敷金と相殺させていただきます。

□本物件に配置薬が設置されている場合、弊社より廣貫堂株式会社へ解約情報を開示するものとし、廣貫堂株式会社より精算等について連絡があります。

□保険の解約は、ご契約者様ご自身で手続きくださいますようお願い致します。

・全管協共済会の家財保険は自動更新されますので解約手続きがないかぎり更新されますのでご注意ください。

・退去立会日までの保険料をいただきますので賃貸更新時に退去される方はお気をつけてください。

(株)全管協共済会解約受付センター TEL:0120-208-001 (月～土(祝日を除く) 9:00～18:00)

朝日不動産(株)PM事業部管理課

Dramatic Communication
アパマンショップ
NETWORK

解約連絡先:076-420-1313 FAX送信先:076-482-6226